San José del Guaviare, **Febrero 24 de 2025**

Señor
EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
Supervisor de contrato No**. CO1.PCCNTR. 7416017**
Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare
San José del Guaviare

Asunto: Informe mensual de actividades, **Febrero 2025**

Yo David Londrey Florez Larrota, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.097.400.644 de Calarcá, en mi calidad de contratista en el área de **institucional de la enseñanza de idiomas-inglés** en el CDATTG, a continuación, presento el informe de actividades realizadas entre el 7 y 28 de febrero de 2025 en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios **CO1.PCCNTR. 7416017**

CLAUSULA PRIMERA:

OBJETO.
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar acciones de formación profesional integral en la modalidad presencial y/o virtual, en los niveles de formación titulada y/o complementaria, de los programas de formación regular, campesena y/o economía popular de la red institucional de la enseñanza de idiomas (ingles), que imparte el Centro de Desarrollo Agroindustrial, turístico y Tecnológico del Guaviare.

CLAUSULA CUARTA:

***EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**												
FICHA CARACT.	**PROGRAMA DE FORMACIÓN**	**HORAS**	**FECHA INICIO**	**FECHA FINAL**	**HORARIO**	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**
2977239	Tecnólogo en Desarrollo Medios Gráficos y Visuales (virtual)	30	10/02/2025	28/02/2025	08:00-10:00	X	X	X	X	X		
2758473	Tecnólogo en Desarrollo Publicitario (virtual)	30	10/02/2025	28/02/2025	10:00-12:00	X	X	X	X	X		
2879719	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software (virtual)	30	10/02/2025	28/02/2025	14:00-16:00	X	X	X	X	X		
2834554	Tecnólogo en Gestión Agroempresarial	30	10/02/2025	28/02/2025	16:00-18:00	X	X	X	X	X		
TOTAL, HORAS ACADÉMICAS		120										

*OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL				
DETALLE	**NOMBRE DE ACTIVIDADES**	**HORAS**	**FECHA INICIO**	**FECHA FINAL**
Otros	Alistamiento formativo y planeación	20	7/02/2025	28/02/2025
TOTAL, HORAS MES		**140**		

La coordinación certifica que el instructor se encuentra al día en los reportes y novedades que se deben ingresar al aplicativo Sofiaplus (Inasistencias, Juicios Evaluativos, etc.), y que las fichas aquí relacionadas han sido debidamente cargadas.

Para el trámite de la cuenta, en mi calidad de contratista me permito adjuntar, Fotocopia de la Planilla- Recibo de pago de Aportes a Salud, Pensiones y ARL, planilla # **32554121 expedida** por ASOPAGOS correspondiente al mes de **febrero de 2025** y certifico bajo la gravedad de juramento que los pagos de aportes al sistema de seguridad social soportados corresponden a los ingresos pertinentes del contrato **CO1.PCCNTR.7416017** Parágrafo 1 del Artículo 4 del decreto 2271 de junio de 2009.

Recibí a Satisfacción:

David Londrey Florez Larrota
Contratista
C.C. No. 1.097.400.644

Ezequiel Tarazona Murillo
Supervisor de contrato
Coordinador Académico